

แบบเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดอบรม เรื่อง “เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ รุ่นที่ 5”

2. หลักการและเหตุผล

ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน ส่งผลให้ทุกองค์กรทุกสถาบันต้องมีการปรับตัวให้เป็นนวัตกรรมการให้บริการมากขึ้นเพื่อให้ก้าวทันต่อการแข่งขันที่เพิ่มขึ้น ซึ่งการศึกษาสถานการณ์ในอดีตถึงปัจจุบัน และการศึกษาเพื่อหาสาเหตุของปัญหา/อุปสรรคของงานประจำ เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งของกระบวนการพัฒนาให้เป็นนวัตกรรมการให้บริการที่สามารถเพิ่มศักยภาพการให้บริการที่มีคุณภาพมากกว่าเดิม โดยทักษะที่จำเป็นของผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการดังกล่าวคือ “ทักษะเชิงวิเคราะห์”

การพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานภายใต้บทบาทของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ที่ต้องช่วยวิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อหาทางเลือก ข้อดี ข้อเสีย พร้อมแนวทางในการตัดสินใจให้กับผู้บริหารหรือสายวิชาการให้เป็นไปตามระเบียบและทันสมัยนั้น เป็นปัจจัยสำคัญในความสำเร็จและสามารถบรรลุภารกิจของมหาวิทยาลัยได้ โดยเครื่องมือที่สำคัญสำหรับการศึกษาดังกล่าวในปัจจุบันและการศึกษาเพื่อหาสาเหตุของปัญหา/อุปสรรคของงานประจำคือ “การวิเคราะห์งานประจำ” ซึ่งเป็นกระบวนการแยกแยะองค์ประกอบต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และหาความสัมพันธ์ขององค์ประกอบเหล่านั้นอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้ข้อมูลพื้นฐานสำหรับเป็นแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนางานประจำต่อไป และยังสามารถสร้างสรรค์เป็นงานวิจัย (Routine to Research: R2R) ต่อไปได้ โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ใช้ในการตัดสินใจ ของผู้บริหารของในสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้เพื่อการขับเคลื่อนองค์กร ให้เป็น “องค์กรสมรรถนะสูง หรือ High Performance Organization (HPO)” ต่อไป

เพื่อเพิ่มสมรรถนะในการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ศูนย์วิจัยร่วมภาครัฐและเอกชน คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ” เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความสามารถเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำได้

3. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

แผนระดับที่ 1

- แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
- ด้าน.....
- เป้าหมาย.....

แผนระดับที่ 2

- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
- ประเด็น.....
- แผนย่อย.....
-

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

- ด้าน.....
- หมายความว่า.....

แผนระดับที่ 3

แผนกลยุทธ์สถาบัน

- ประเด็นยุทธศาสตร์ (ระบุข้อที่และประเด็นยุทธศาสตร์)
- เป้าประสงค์ (ระบุข้อที่และเป้าประสงค์)
- กลยุทธ์ (ระบุข้อที่และเป้าประสงค์)
- ตัวชี้วัด (ระบุข้อที่และตัวชี้วัด)

แผนกลยุทธ์ส่วนงาน.....

4. ความสอดคล้องกับนโยบายสถาบัน

Impact : Educational Academic Industrial Social

Global Index : Infrastructure Management Citizen Innovation Learning

Key Performance Indicators (ตัวชี้วัดตามแผนบริหารสถาบัน) :

Key Performance Indicators (ตัวชี้วัดตามข้อตกลงฯ) :

5. ความสอดคล้องกับค่านิยม : FIGHT

- Futurist : วิสัยทัศน์กว้างไกล, กล้าแตกต่าง
- Ignite : พัฒนาอย่างต่อเนื่อง, พร้อมนำการเปลี่ยนแปลง
- Greatness : มุ่งเน้นความเป็นเลิศ, สหวิชาชีพ
- Honor : ยึดหลักธรรมาภิบาล, สร้างความยั่งยืน
- Team Spirit : ทำงานเป็นทีม, ผสานประโยชน์จากความหลากหลาย

6. แผนงาน/กิจกรรม

แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา

กิจกรรมหลัก งานสนับสนุนการจัดการศึกษา

กิจกรรมรอง บริหารทั่วไป

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีแนวทางในการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำได้
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถเขียนโครงร่างงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำได้

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ : คณะกรรมการ IBU (Training) คณะเทคโนโลยีการเกษตร

หัวหน้าโครงการ : ชื่อ-นามสกุล : นายจรงศักดิ์ พุมนวน

ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์วิจัยร่วมภาครัฐและเอกชน

โทร. 081 493 6910

E-mail : jarongsak.pu@kmitl.ac.th

ผู้ประสานงาน/รายงานผล : ชื่อ-นามสกุล : นางสาวพัชรี ชูอำไพ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

โทร. 7006

E-mail : patcharee.ch@kmitl.ac.th

9. สถานที่/พื้นที่ดำเนินโครงการ

อาคารเจ้าคุณทหาร คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
(Online ผ่าน Zoom meeting)

10. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันพุธที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2568

11. วิธีดำเนินการ

บรรยาย บรรยายเชิงปฏิบัติการ นิทรรศการ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

12. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ดำเนินโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย 100 คน ได้แก่ บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา และผู้สนใจทั่วไป

ผู้เข้าร่วมโครงการ - คน

ผู้ดำเนินโครงการ และวิทยากร 21 คน

- อาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง 20 คน

- วิทยากร 1 คน

13. เป้าหมาย ผลลัพธ์ และผลกระทบของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568
12.1 ผลผลิต (Output) :		
1) จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ	ร้อยละ	80
12.2 ผลลัพธ์ (Outcome) :		
-		

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมมีแนวทางในการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำได้
2. ผู้เข้าอบรมสามารถเขียนโครงร่างงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำได้

15. วิธีการ/เครื่องมือติดตามและประเมินผล

แบบสำรวจ/สอบถามความคิดเห็น แบบทดสอบ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

16. เอกสารประกอบการพิจารณาโครงการ (Check List)

- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างออกแบบไนซ์เซอร์ ใบเสนอราคา
- ค่าครุภัณฑ์ ใบเสนอราคา รายละเอียดคุณลักษณะ (spec) แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ปรับปรุง/สิ่งก่อสร้าง แบบรูปรายการ แบบประมาณราคากลาง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
 โครงการตามผังแม่บทสถาบัน แผนผังแสดงพื้นที่ที่จะดำเนินการ
- แบบฟอร์มรายงานโครงการหรือกิจกรรม (แบบ วต)
- เอกสารอื่น ๆ

กำหนดการฝึกอบรม [Online ผ่าน Zoom meeting]

08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 10.30 น.	- กรอบแนวคิดในการพัฒนางานประจำสู่นวัตกรรมการให้บริการ (โดย ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน)
10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.00 น.	- เทคนิคการตั้งคำถามจากงานประจำสู่การสร้างสรรค์ผลงานเชิงวิเคราะห์ (โดย ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน)
12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.00 น.	- การตั้งชื่อเรื่อง วัตถุประสงค์ และขอบเขตของงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ (โดย ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน)
14.00 - 14.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.15 - 16.30 น.	- รูปแบบการเขียนรายงานเชิงวิเคราะห์งานจากงานประจำ (5 บท) - จริยธรรมทางวิชาการที่สร้างสรรค์ผลงานเชิงวิเคราะห์ควรรู้ (โดย ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน)

****หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม****
