

โครงการบริการวิชาการ

การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเตรียมและการเขียนบทความทางวิชาการ รุ่นที่ 3

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research: R2R) ของบุคลากรสายสนับสนุนในระบบการศึกษาไทย เป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กรที่เป็นรูปธรรม สนับสนุนการดำเนินงานของผู้บริหารและสายวิชาการให้เป็นไปตามระเบียบและทันสมัย โดยเริ่มจากขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานประจำที่ตนเองปฏิบัติอยู่สู่การพัฒนาต่อยอดเป็นงานวิจัย ซึ่งสามารถนำผลที่ได้มาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นอาจกล่าวได้ว่าการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยเป็นการผสมผสานระหว่างการพัฒนาคุณภาพในการทำงานและการวิจัยที่เน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมการให้บริการต่าง ๆ ในองค์กร

การนำเสนอผลงานวิจัยจากงานประจำในรูปแบบของบทความทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุนในระบบการศึกษาไทยในปัจจุบันนั้น สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการทั่วไปที่ตีพิมพ์บทความวิจัยจากงานประจำได้ ที่ผ่านมานั้นพบว่า มีจำนวนบทความทางวิชาการเสนอเข้าไปเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้อาจเป็นเพราะการสนับสนุนของหน่วยงานต้นสังกัดให้มีการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยมากขึ้น ทำให้สายสนับสนุนมีผลงานเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่มากขึ้นตามไปด้วย อย่างไรก็ตามบทความทางวิชาการส่วนใหญ่ที่ส่งเข้าไปเพื่อตีพิมพ์นั้น ไม่ได้ถูกจัดเตรียมให้เป็นไปตามรูปแบบของวารสารวิชาการนั้น ๆ

ทั้งในเรื่องของการจัดการเนื้อหาที่ได้มาตรฐานการวิจัยจากงานประจำและการจัดทำรูปแบบการนำเสนอ ส่งผลให้บทความทางวิชาการดังกล่าวถูกแก้ไขเป็นส่วนใหญ่ หรือบางบทความถูกปฏิเสธในการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนั้น ๆ ได้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสนับสนุนการเรียนการสอนในระบบการศึกษาไทย จากการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานเป็นนวัตกรรมการให้บริการนั้น ศูนย์วิจัยร่วมภาครัฐและเอกชน คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เทคนิคการเตรียมและการเขียนบทความทางวิชาการ รุ่นที่ 3” เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความสามารถในการเตรียมและเขียนบทความทางวิชาการที่เป็นมาตรฐานตามหลักวิชาการได้

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีจากบุคลากรภายในคณะฯ สู่นักเรียนและผู้สนใจ
- 2) เพื่อให้บุคลากรภายในคณะสร้างประสบการณ์ที่ได้จากการบริการวิชาการนั้นและนำมาปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและการทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- 3) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเชิงเทคนิคในการเตรียมและการเขียนบทความทางวิชาการที่เป็นมาตรฐานตามหลักวิชาการ
- 4) เพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กรและประเทศ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ : คณะเทคโนโลยีการเกษตร

หัวหน้าโครงการ : ชื่อ-นามสกุล : ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน

ตำแหน่ง : หัวหน้าศูนย์วิจัยร่วมภาครัฐและเอกชน

โทร. 081 493 6910 E-mail : jarongsak.pu@kmitl.ac.th

ผู้ประสานงาน/รายงานผล : ชื่อ-นามสกุล : นางสาวพัชรี ชูอำไพ

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

โทร. 084 132 0395 E-mail : patcharee.ch@kmitl.ac.th

4. สถานที่/พื้นที่ดำเนินโครงการ

อาคารเจ้าคุณทหาร คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (Online ผ่าน Zoom Cloud Meeting)

5. ระยะเวลา

วันพุธที่ 5 สิงหาคม 2569 เวลา 08.30 – 16.30 น.

6. วิธีการดำเนินการ

ดำเนินการจัดอบรมในรูปแบบการบรรยายเชิงปฏิบัติการ โดยมุ่งเน้นการถ่ายทอดองค์ความรู้ ครอบคลุมแนวคิด หลักการ เทคนิค ควบคู่กับการฝึกปฏิบัติภายใต้การให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะจากวิทยากร เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง โดยมีรายละเอียดหัวข้อการอบรม ดังนี้

- 1) กรอบแนวคิดการพัฒนางานประจำสู่นวัตกรรมทำให้บริการ
- 2) เทคนิคการเตรียมบทความทางวิชาการจากการพัฒนางานประจำ
- 3) เทคนิคการเขียนบทความวิจัยสำหรับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ
- 4) เทคนิคการเขียนบทความวิชาการสำหรับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ และจริยธรรมทางวิชาการ

ที่สายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

7. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสายสนับสนุนในระบบการศึกษาไทย และผู้สนใจทั่วไป จำนวน 50 คน

8. วิทยากร

ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน

นักวิทยาศาสตร์ เชี่ยวชาญพิเศษ

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

9. ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนท่านละ 1,000 บาท

สิ่งที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับในวันฝึกอบรม

- ใบประกาศนียบัตร (กรณีผ่านเกณฑ์ที่กำหนด)

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) บุคลากรของคณะฯ ได้ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และประสบการณ์แก่หน่วยงานภายนอกและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ

2) บุคลากรของคณะฯ ได้นำองค์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการบริการวิชาการนั้นมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น

3) ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดเตรียมรวมทั้งเขียนบทความทางวิชาการได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและมาตรฐานที่กำหนดได้

11. วิธีการประเมินผลการเรียนรู้

แบบสำรวจ/สอบถามความคิดเห็น แบบทดสอบ

- 1) การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม
โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อเนื้อหา วิทยากร และการจัดการฝึกอบรม
- 2) แบบประเมินหลังการฝึกอบรม (Post-test)

กำหนดการโครงการบริการวิชาการ
การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเตรียมและการเขียนบทความทางวิชาการจากงานประจำ รุ่นที่ 3
วันพุธที่ 5 สิงหาคม 2569 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
[Online ผ่าน Zoom Cloud meeting]

08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 10.30 น.	กรอบแนวคิดการพัฒนางานประจำสู่นวัตกรรมการให้บริการ
10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.00 น.	เทคนิคการเตรียมบทความทางวิชาการจากพัฒนางานประจำ
12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.00 น.	เทคนิคการเขียนบทความวิจัยสำหรับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ
14.00 - 14.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.15 - 16.30 น.	เทคนิคการเขียนบทความวิชาการสำหรับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ จริยธรรมทางวิชาการที่สายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาควรรู้
16.30 - 17.00 น.	ทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม

****หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม****